

**AL SINDACO  
COMUNE DI SEZZE  
SETTORE VII – TERZO SETTORE**

**Oggetto: DOMANDA DI CONCESSIONE ASSEGNO DI MATERNITA'** (Decreto L.gs n. 151/01 art. 74 - ex art. 66 L. 448/98 e s.m.i.)

La sottoscritta \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a Sezze in via \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

TELEF. N. \_\_\_\_\_ e-mail/pec \_\_\_\_\_

**consapevole delle conseguenze e responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal codice penale e dalle leggi penali in materia (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

- di non aver presentato per la stessa nascita richiesta di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o di altro Ente previdenziale;
- di beneficiare per la stessa nascita il trattamento previdenziale a carico dell'Ente \_\_\_\_\_ per l'importo mensile di €. \_\_\_\_\_;
- di essere residente nel Comune di Sezze dal \_\_\_\_\_;
- di essere cittadina italiana
- di essere cittadina comunitaria in possesso del certificato anagrafico di residenza rilasciato in data \_\_\_\_\_;
- di essere cittadina non comunitaria residente in Italia in possesso della carta di soggiorno di cui all'art. 9 del D. Lgs. 25 luglio 1998 n. 286, oggi sostituita da "permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 1 del D. Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3), in tale ipotesi anche il figlio che non sia nato in Italia o non risulti cittadino di uno Stato dell'Unione Europea, deve essere in possesso di analogo permesso;
- di essere cittadina non comunitaria ma in possesso della "carta di soggiorno per i familiari del cittadino comunitario non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere cittadina in possesso della "carta di soggiorno permanente per i familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro" (artt. 10 e 17 del D. Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30);
- di essere cittadina straniera in possesso dello status di rifugiata politico o di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria (art. 27 del D. Lgs. 19 novembre 2007 n. 251);
- di essere cittadina extracomunitaria titolare del permesso unico del lavoro (art. 12 C. 1 lettera e) Direttiva Europea 2011/98/UE) o con autorizzazione al lavoro o familiare di cittadino extracomunitario titolare del permesso unico del lavoro con autorizzazione al lavoro;
- di aver acquisito nota informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 e di autorizzare il trattamento dei dati personali secondo quanto indicato nel T.U. sulla privacy approvato con D.Lgs 196/2003.

## CHIEDE

La concessione dell'assegno di maternità previsto dall'art. 74 del Decreto L.gs n. 151/2001. A far data dal 01/01/2015, ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 che regola una nuova disciplina in materia di ISEE per l'accesso alle "prestazioni sociali agevolate" per **N.° FIGLI** \_\_\_\_\_

- NOME MINORE \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_
- NOME MINORE \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_
- NOME MINORE \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

In caso di accoglimento della domanda, chiede che il relativo pagamento avvenga con le seguenti modalità:

- Libretto Postale
- Accredito su C/C Bancario
- Accredito su C/C postale

Il C/C bancario, C/C postale o libretto postale deve essere intestato alla richiedente o cointestato.

## ALLEGA

- Il nuovo modello DSU — Dichiarazione Sostitutiva Unica - delle condizioni economiche del nucleo familiare ed l'attestazione ISEE in corso di validità, senza omissioni e difformità, valevole per la richiesta di prestazioni sociali agevolate o per l'accesso agevolato ai servizi di pubblica utilità, di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e al decreto interministeriale del 7 novembre 2014 pubblicato nella G.U. del 17/11/2014 (S.O. n. 87) in vigore a partire dal 01 gennaio 2015;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Copia del codice IBAN intestato o cointestato al soggetto richiedente, rilasciato dall'Istituto Bancario o Ufficio Postale;

Per i Cittadini dei Paesi Terzi:

- copia del titolo di soggiornante di lungo periodo;
- copia del riconoscimento dello "Status di rifugiato politico";
- copia del permesso di soggiorno per protezione sussidiaria.
- copia del permesso unico del lavoro (art. 12 C. 1 lettera e) Direttiva Europea 2011/98/UE) o autorizzazione al lavoro.

La/il sottoscritta/o si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica della composizione del nucleo familiare o della situazione economica patrimoniale, che comporti un cambiamento nella posizione ai fini del diritto di assegno per i nuclei familiari.

### Trattamento dei dati personali

Il Comune di Sezze, con sede in Via Diaz n. 1, pec: protocollo@pec.comune.sezze.it, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP 2018. Con la firma posta in calce alla presente si sottoscrive quanto dichiarato e si attesta inoltre il libero consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Inoltre consapevole delle responsabilità penali che si assume ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Sezze lì \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_