



# COMUNE DI SEZZE

*Medaglia D'Oro al Merito Civile*

## **S.C.I.A. Segnalazione Certificata di inizio Attività' alternativa al Permesso di Costruire**

### **Cos'è la SCIA alternativa al Permesso di Costruire**

La SCIA alternativa al Permesso di Costruire (Segnalazione Certificata di Inizio Attività alternativa al PdC) è un titolo abilitativo edilizio, introdotto dall'art. 23 del DPR 380/2001 (Testo Unico Edilizia), che permette di realizzare interventi edilizi di rilevante entità (come ristrutturazioni pesanti o nuove costruzioni pianificate) in tempi più rapidi rispetto al tradizionale Permesso di Costruire.

### **Cosa è utile sapere**

#### **Modalità di Presentazione**

Occorre presentare allo Sportello Unico Edilizia (SUE) del Comune la SCIA alternativa al permesso di costruire secondo la modulistica e la documentazione predisposta (vedi sezione modulistica).

#### **Procedura e Tempi:**

- Termine di differimento (Inizio Lavori): A differenza della SCIA ordinaria, i lavori non possono iniziare subito. È necessario attendere 30 giorni dalla data di deposito della segnalazione al SUE. Questo termine funge da periodo di istruttoria preventiva da parte del Comune.
- Sospensione per Procedimento Unico: Qualora l'intervento richieda l'acquisizione preliminare di atti di assenso, pareri o autorizzazioni di enti terzi (artt. 5 e 23-bis del DPR 380/2001), il termine dei 30 giorni resta sospeso. In questo caso, l'inizio dei lavori è subordinato al rilascio effettivo di tutti i pareri favorevoli.
- Potere di Inibizione e Controllo: Durante i 30 giorni di attesa, il Comune verifica la sussistenza dei requisiti e dei presupposti di legge. In caso di riscontrata carenza o esito negativo, l'Amministrazione adotta tempestivamente provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e ordina la rimozione degli eventuali effetti dannosi, rendendo la SCIA priva di effetti.
- Validità e Termini: La SCIA alternativa ha una validità massima di 3 anni dal momento in cui acquisisce efficacia. Alla scadenza di tale termine, per la parte di opere non ancora ultimata, sarà obbligatorio presentare una nuova segnalazione edilizia.

#### **Riferimenti Normativi Aggiornati:**

- D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia.
- Legge n. 105 del 24.07.2024 – Conversione in legge del D.L. n. 69/2024 (Decreto "Salva Casa"), recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione edilizia e urbanistica.
- Legge n. 241 del 07.08.1990 – Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. DM 05.07.1975 (norme in materia di requisiti principali dei locali di abitazione)
- D.M. 05.07.1975 – Modificazioni alle istruzioni ministeriali in materia di requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione.
- D.M. n. 37 del 22.01.2008 (e antecedente Legge n. 46/1990) – Regolamento in materia di sicurezza degli impianti negli edifici.
- D.P.R. n. 151 del 01.08.2011 – Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi.
- Legge n. 13 del 09.01.1989 e D.M. n. 236 del 14.06.1989 – Norme e prescrizioni tecniche in materia di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche.
-



# COMUNE DI SEZZE

*Medaglia D'Oro al Merito Civile*

- D.Lgs. n. 192 del 19.08.2005 (e antecedente Legge n. 10/1991) – Norme in materia di rendimento energetico nell'edilizia.
- Legge Regionale n. 6 del 27.05.2008 – Norme regionali in materia di architettura sostenibile e bioedilizia.
- Strumentazione Urbanistica Comunale Vigente.
- Regolamento Edilizio Comunale.

## Costi e Validità

### Diritti di Segreteria (Comune di Sezze):

- senza volume: € 260,00
- con volume fino a mc.500: € 390,00
- con volume da mc.501 e oltre: € 520,00

**Modalità di pagamento:** Tramite sistema **PagoPA** (se disponibile) o Bonifico Bancario **c/o Banca Unicredit S.p.A** – **IBAN IT50C0200874130000102463004** intestato a "Comune di Sezze - Servizio di Tesoreria", causale "Diritti di Segreteria SCIA alternativa al PdC – COGNOME NOME"

## Contatti e Ricevimento (Comune di Sezze)

### Area 3^ - Servizi Tecnici – Urbanistica – Edilizia Privata

- **Sede:** Via Diaz, 1 - 04018 Sezze (LT)
- **PEC:** protocollo@pec.comune.sezze.lt.it

### Personale di riferimento:

- Responsabile del Servizio: Arch. Antonio Stamegna (Tel. 0773.804584) - e.mail : a.stamegna@comune.sezze.lt.it
- Istruttore Tecnico: Geom. Paolo Sibilio (Tel. 0773.804584-403) - e-mail : [p.sibilio@comune.sezze.lt.it](mailto:p.sibilio@comune.sezze.lt.it)
- Istruttore Tecnico: Arch. Iunior Debora Rapone (Tel. 0773.804584) - e.mail : [d.rapone@comune.sezze.lt.it](mailto:d.rapone@comune.sezze.lt.it)

## Orario di Ricevimento:

- **Martedì:** 15:00 – 17:00
- **Giovedì:** 09:00 – 12:30